

# 三江学院文件

校教字〔2024〕33号

## 关于印发《三江学院微专业、辅修专业建设与管理办法》的通知

各学院、各有关部门：

为落实立德树人根本任务，更好地推进新工科、新文科建设，适应新技术、新产业、新业态、新模式发展需要，充分利用学校教育资源，探索多种专业建设新样态，为学生提供更加多样化的学习选择，培养应用型复合型人才，提高学生就业竞争力和职业胜任力，结合我校实际，经研究制定《三江学院微专业、辅修专业建设与管理办法》，现印发给你们，请遵照执行。

特此通知。

附件：三江学院微专业、辅修专业建设与管理办法



# 三江学院微专业、辅修专业建设与管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为落实立德树人根本任务，更好地推进新工科、新文科建设，适应新技术、新产业、新业态、新模式发展需要，充分利用学校教育资源，探索多种专业建设新样态，为学生提供更加多样化的学习选择，培养应用型复合型人才，提高学生就业竞争力和职业胜任力，结合我校实际，特制定本办法。

**第二条** 微专业是指学有余力的学生在攻读主修专业的同时，修读某一领域所需要的一组课程。

**第三条** 辅修专业是指学有余力的学生在攻读主修专业的同时，以跨专业选修的形式修读另一个专业的辅修培养方案。

## 第二章 组织管理

**第四条** 教务处负责专业建设规划与指导，主要职责为研制专业建设政策、指导专业运行与管理、组织专业申报与评审。

**第五条** 学院是专业建设的主体，主要职责为制定培养方案、发布招生简章、组建教学团队、组织教学实施。

## 第三章 培养方案与课程设置

**第六条** 微专业的培养方案要突出交叉应用，缩短课程迭代周期。优先从现有人才培养方案的课程体系中，遴选 5-7 门课程，总学分控制在 12-15 学分。

**第七条** 辅修专业要依托优势专业，根据现设专业的特点和要求，制订辅修专业人才培养方案。开设 8 门左右课程，总学分控制在 25 学分以内。

## 第四章 教学运行与实施

**第八条** 微专业修读人数超过 40 人时单独开班，低于 40 人时跟班修读；辅修专业修读人数低于 30 人时不开班。

**第九条** 如遇微专业、辅修专业课程与主修课程冲突，应优先修读主修课程，微专业、辅修专业课程可申请免修不免考；如遇微专业、辅修专业课程考试与主修课程冲突，学生可申请微专业、辅修专业课程缓考。

**第十条** 微专业、辅修专业课程考试不及格者需在最长修业年限内重修。如主修课程有补考后仍不及格的，则自动终止微专业、辅修专业学习。

**第十一条** 微专业、辅修专业课程成绩单列体现，不纳入主修专业评奖评优以及毕业资格审核。

## 第五章 修读方式与证书颁发

**第十二条** 修读由本专业培养方案中部分课程生成的微专业的学生，在最长修业年限内平均学分绩点达到 3.0 可颁发相关证书。

**第十三条** 修读非本专业培养方案中部分课程生成的微专业的学生，在最长修业年限内完成所有规定课程并考核合格的可颁发相关证书。

**第十四条** 辅修专业学生在最长修业年限内完成所有规定课程并考核合格的可颁发修读证明。

**第十五条** 参加微专业、辅修专业课程学习，在最长修业年限内未能获得相应证书的学生，学校可出具所修课程的成绩单。

**第十六条** 微专业证书和辅修专业修读证明由学校颁发，不在中国高等教育学生信息网（学信网）备注信息，不授予学位。

## 第六章 学费收取

**第十七条** 微专业、辅修专业按学分收费，具体按《三江学院学分制收费管理暂行办法及各专业收费标准》执行。因故中止、放弃修读或被取消修读资格者，已交学费不予退还。

## 第七章 附则

**第十八条** 本办法自公布之日起实施，由教务处负责解释。

# 三江学院微专业、辅修专业建设与管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为落实立德树人根本任务，更好地推进新工科、新文科建设，适应新技术、新产业、新业态、新模式发展需要，充分利用学校教育资源，探索多种专业建设新样态，为学生提供更加多样化的学习选择，培养应用型复合型人才，提高学生就业竞争力和职业胜任力，结合我校实际，特制定本办法。

**第二条** 微专业是指学有余力的学生在攻读主修专业的同时，修读某一领域所需要的一组课程。

**第三条** 辅修专业是指学有余力的学生在攻读主修专业的同时，以跨专业选修的形式修读另一个专业的辅修培养方案。

## 第二章 组织管理

**第四条** 教务处负责专业建设规划与指导，主要职责为研制专业建设政策、指导专业运行与管理、组织专业申报与评审。

**第五条** 学院是专业建设的主体，主要职责为制定培养方案、发布招生简章、组建教学团队、组织教学实施。

## 第三章 培养方案与课程设置

**第六条** 微专业的培养方案要突出交叉应用，缩短课程迭代周期。优先从现有人才培养方案的课程体系中，遴选 5-7 门课程，总学分控制在 12-15 学分。

**第七条** 辅修专业要依托优势专业，根据现设专业的特点和要求，制订辅修专业人才培养方案。开设 8 门左右课程，总学分控制在 25 学分以内。

## 第四章 教学运行与实施

**第八条** 微专业修读人数超过 40 人时单独开班，低于 40 人时跟班修读；辅修专业修读人数低于 30 人时不开班。

**第九条** 如遇微专业、辅修专业课程与主修课程冲突，应优先修读主修课程，微专业、辅修专业课程可申请免修不免考；如遇微专业、辅修专业课程考试与主修课程冲突，学生可申请微专业、辅修专业课程缓考。

**第十条** 微专业、辅修专业课程考试不及格者需在最长修业年限内重修。如主修课程有补考后仍不及格的，则自动终止微专业、辅修专业学习。

**第十一条** 微专业、辅修专业课程成绩单列体现，不纳入主修专业评奖评优以及毕业资格审核。

## 第五章 修读方式与证书颁发

**第十二条** 修读由本专业培养方案中部分课程生成的微专业的学生，在最长修业年限内平均学分绩点达到 3.0 可颁发相关证书。

**第十三条** 修读非本专业培养方案中部分课程生成的微专业的学生，在最长修业年限内完成所有规定课程并考核合格的可颁发相关证书。

**第十四条** 辅修专业学生在最长修业年限内完成所有规定课程并考核合格的可颁发修读证明。

**第十五条** 参加微专业、辅修专业课程学习，在最长修业年限内未能获得相应证书的学生，学校可出具所修课程的成绩单。

**第十六条** 微专业证书和辅修专业修读证明由学校颁发，不在中国高等教育学生信息网（学信网）备注信息，不授予学位。

## 第六章 学费收取

**第十七条** 微专业、辅修专业按学分收费，具体按《三江学院学分制收费管理暂行办法及各专业收费标准》执行。因故中止、放弃修读或被取消修读资格者，已交学费不予退还。

## 第七章 附则

**第十八条** 本办法自公布之日起实施，由教务处负责解释。