附件2：

**条幅悬挂申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | 申请悬挂时段 | |  |
| 申请人 |  | | 申请人联系方式 | |  | |
| 申请理由 |  | | | | | |
| 申请悬挂地点 | |  | | | | |
| 条 幅 内 容： | | | | | | |
| 学院（部门）领导签字审核： | | | | | | |
| 党委宣传部审批： | | | | | | |

注：1、该申请表一式两份：党委宣传部，学院、部门，各持一份。

2、该表由申请学院、部门填写，党委宣传部审批后，学院方可自行悬挂。对不经报批擅自悬挂的横幅，党委宣传部将取消悬挂，后果由擅自悬挂的学院、部门负责。